

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ директора
Кропивницького музичного
фахового коледжу
08.05.2026 р. № 26

ПОРЯДОК РОБОТИ **апеляційної комісії Кропивницького музичного фахового коледжу**

I. Загальні положення

1.1. Апеляційна комісія Кропивницького музичного фахового коледжу (далі – апеляційна комісія) є підрозділом приймальної комісії Кропивницького музичного фахового коледжу і утворюється для розгляду апеляцій вступників.

1.2. Апеляційна комісія працює в умовах гласності відповідно до чинного законодавства України, Положення про приймальну комісію Кропивницького музичного фахового коледжу, Правил прийому до коледжу та цього Порядку.

II. Склад апеляційної комісії

2.1. Головою апеляційної комісії призначається заступник директора Коледжу, який не є членом предметних комісій.

2.2. Склад апеляційної комісії формується з числа провідних педагогічних працівників Коледжу, вчителів системи загальної середньої освіти та викладачів початкових спеціалізованих мистецьких навчальних закладів (шкіл естетичного виховання) регіону, які не є членами предметних екзаменаційних комісій, комісії для проведення співбесід коледжу. До складу апеляційної комісії не можуть входити особи, діти яких вступають до коледжу в поточному році.

2.3. Персональний склад апеляційної комісії затверджується наказом директора коледжу не пізніше 01 березня.

2.4. Термін повноважень апеляційної комісії становить 1 рік.

III. Порядок подання апеляції

3.1. Порядок подання і розгляду апеляцій оприлюднюється і доводиться до відома вступників не пізніше ніж за 7 днів до початку вступних випробувань.

3.2. Апеляція повинна подаватися у письмовій формі на ім'я голови приймальної комісії (або його заступника). В апеляції має бути чітко викладена суть скарги, проставлені дата її подання і підпис заявника.

3.3. Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на вступному іспиті у вищому навчальному закладі (далі – апеляція), повинна подаватись особисто вступником не пізніше наступного робочого дня після оголошення екзаменаційної оцінки.

3.4. В разі їх наявності до апеляції додаються всі матеріали і документи, які підтверджують і пояснюють факти, що містяться в апеляції.

3.5. Апеляція та інші матеріали, що надійшли разом з нею, передається голові приймальної комісії або його заступнику. Завізована ним апеляція передається голові апеляційної комісії.

3.6. Апеляції з питань відсторонення абітурієнта від вступного випробування через користування під час випробування сторонніми джерелами інформації не розглядаються.

IV. Порядок розгляду апеляції

4.1. Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня після її подання у присутності вступника та оформляється протоколом.

4.2. Додаткове опитування вступників під час розгляду апеляції не допускається.

4.3. За результатами обговорення та розгляду апеляції комісією виносяться рішення, яке приймається більшістю голосів. У разі рівної кількості голосів, право визначитись з рішенням належить голові апеляційної комісії.

4.4. Рішення апеляційної комісії повинні бути підписані головою і всіма присутніми її членами.

4.5. Вступнику, апеляція якого розглядається, пропонується підписати протокол апеляційної комісії та вказати в ньому про свою згоду або незгоду з рішенням апеляційної комісії.

4.6. На вимогу заявника йому може бути видано витяг з протоколу засідання апеляційної комісії про прийняте щодо його апеляції рішення.

4.7. Результати розгляду апеляції протоколюються і затверджуються на засіданні Приймальної комісії.

4.8. Якщо в результаті розгляду апеляції апеляційна комісія приймає рішення про зміну результатів вступного випробування, нова оцінка знань вступника виставляється цифрою та прописом спочатку у висновках апеляційної комісії, а потім вносяться відповідні зміни до відомості вступного випробування та аркуша результатів вступних випробувань вступника.

4.9. У разі незгоди вступника, що подав апеляцію, з рішенням апеляційної комісії воно може бути оскаржене в судовому порядку згідно із законодавством.

4.10. Висновки апеляційної комісії зберігаються у справах Приймальної комісії поточного року.
